

COMUNE DI PORTOGRUARO (Prov. VE)	
PROTOCOLLO GENERALE	Tipo: <b>E</b>
NUMERO 0012152 DEL 20/03/2019	
Cia: 3.5	
UO: GAB	
UOC: SG - AFG - DIRFI - DAT - DAV -	

SSI-CULT.

Al Sig. Sindaco

Ai Sigg. Assessori

Al Sig. Presidente del Consiglio  
Comunale

Ai Sig.ri Capigruppo Consiliari

Al Sig. Segretario Generale

Ai Sig.ri Dirigenti

Sede

Il personale di questo Ente ha pazientemente atteso una risposta alla nota prot n. 0007127 del 18.02.2019, che i propri rappresentanti sindacali avevano depositato al fine di ottenere chiarimenti in merito alla riorganizzazione degli uffici che l'Amministrazione intende compiere e, nei fatti, sta già attuando.

Siamo costretti a constatare che nessuna risposta è pervenuta, come se le richieste avanzate dai rappresentanti dei lavoratori fossero superflue e non pertinenti, dimostrando che la struttura ed il clima organizzativo non rivestono interesse per l'Amministrazione Comunale.

Abbiamo pertanto notato l'atteggiamento di sempre, ovvero agire in maniera unilaterale senza la consultazione dei lavoratori o delle loro rappresentanze all'interno dell'Ente e senza tenere presente che gli errori di programmazione ricadranno anche sui servizi ai cittadini.

Lo sosteniamo in modo ancora più convinto dopo aver letto attentamente l'atto di indirizzo contenuto nella delibera di Giunta Comunale n. 38 del 12.03.2019, inoltrata mediante mail alla RSU, nonostante nella lettera di trasmissione si affermi che *"in detto atto amministrativo sono contenute le risposte a gran parte delle domande esplicitate nella nota del 18 febbraio 2019"*.

Per quanto sopra e per l'assoluta convinzione che il rispetto dei lavoratori passa anche attraverso una puntuale, chiara ed adeguata comunicazione, chiediamo risposte precise ai seguenti quesiti:

- 1) esiste un progetto di riorganizzazione complessivo degli uffici o di volta in volta sono assunte decisioni estemporanee?. Che cosa prevede?.

- 2) esiste un cronoprogramma preciso con cui si darà attuazione al processo riorganizzativo?
- 3) sono stati reperiti i finanziamenti necessari all'installazione di un ascensore nella Villa Comunale e tale servizio sarà garantito al termine dei 90 giorni?
- 4) è già stata consegnata la relazione sulla staticità ed agibilità dei locali che si intendono utilizzare?
- 5) sono stati decisi gli uffici che dovranno collocarsi al piano terra della Villa Comunale?. Con quali funzioni?. Con quale modalità saranno assicurate prestazioni diverse nello stesso spazio fisico?
- 6) quando sarà assicurato, oltre all'eliminazione delle barriere architettoniche, il ripristino delle condizioni previste dalla normativa in materia di sicurezza, antincendio, igiene, impianti elettrici, etc..?
- 7) quali uffici e quanto personale sarà interessato ad un accorpamento nell'utilizzo degli stessi spazi fisici?
- 8) l'intervento di raffrescamento sarà garantito per l'estate 2019?. Quali e quanti uffici ne saranno ancora provvisti?
- 9) dove saranno collocati gli archivi per assicurare una corretta e quotidiana attività istituzionale?
- 10) dove sarà collocato l'ufficio del servizio informatico?
- 11) sono previsti interventi di raffrescamento ed adeguamento degli impianti anche per gli uffici demografici - elettorale?. Entro quali termini?

Auspucando di poter ottenere quanto prima delle risposte esaurienti si porgono distinti saluti.

I dipendenti  
Comune di Portogruaro  
(firme allegate)

Portogruaro 19.03.2019