



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.

295

Data di adozione

07/02/2019

OGGETTO:

REDAZIONE **ESPOSTO** A TUTELA DELL'IMMAGINE DEL COMUNE.
IMPEGNO DI SPESA.

**SEGRETARIO GENERALE
SERVIZIO DI GABINETTO DEL SINDACO**

Dato atto che sul sito di un blogger locale sono state pubblicate delle notizie relative ad una truffa finanziaria il cui contenuto può ritenersi lesivo **dell'immagine dell'Amministrazione comunale;**

Ritenuto opportuno procedere con un esposto a tutela dell'immagine del Comune di Portogruaro, nei confronti del blogger responsabile del sito affidando la redazione dell'atto allo studio legale avv. Serenella Giacomel che si è dichiarata disponibile all'incarico;

Dato atto che l'avv. Serenella Giacomel con nota prot. n. 5300 del 06.02.2019, ha preventivato un costo di € 495,00 oltre spese generali, c.p.a. 4% ed iva 22% per l'incarico di cui all'oggetto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 27.12.2018 "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019/2021; DUP 2019/2021; Programma Triennale OO.PP. 2019/2021 - elenco annuale 2019";

Richiamate le norme del Regolamento di contabilità inerenti l'adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili del Servizio e le relative modalità procedurali;

D E T E R M I N A

1. di incaricare lo Studio Legale Avv. Serenella Giacomel di Portogruaro – (c.f. GCMSNL65L56 I403W /p.iva n. 02656420276) alla redazione dell'esposto in premessa descritto, per una spesa complessiva di € 722,26 comprensiva di oneri ed iva – CIG Z01270C62D;

2. di imputare l'importo di € 722,26 alla Miss. 01 – Prog. 11 – Tit. 1 – Macr. 03 – Cap. 2035 "Spese per incarichi legali e risarcimenti" dell'esercizio 2019;
3. di comunicare al suddetto Studio, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010, l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, per la tracciabilità del flusso derivante dall'affidamento della fornitura, da comunicare all'Ente nei tempi e nei modi previsti al comma 7 del succitato art. 3;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10.10.2012, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102;
6. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", come previsto dal D. Lgs. n. 33/2013;
7. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69;
8. di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento darà esecuzione al presente atto ed assumerà, per quanto di competenza, tutte le iniziative utili al completamento dell'iter procedurale amministrativo;
9. Il presente provvedimento, ai sensi del 2° comma dell'art. 7 del vigente Regolamento di contabilità, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Data di Emissione: 07/02/2019

Resp. Istruttoria: Giust Vilma (GAB)

Segretario Generale
SERVIZIO DI GABINETTO DEL SINDACO
FERRARI GIORGIO / INFOCERT SPA
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)